



II Jornadas Internacionales sobre Atención a la Dependencia

Innovaciones para vivir bien en casa

La Ayuda a Domicilio, ha sido durante mucho tiempo, el principal servicio de apoyo a personas dependientes para la permanencia de las mismas en su entorno habitual.

El incremento en las demandas del mismo así como las actuales dificultades de financiación, conllevan a la necesidad de plantearnos medidas y reformas del modelo que permitan la sostenibilidad, la mejora en la calidad de prestación y la adaptación a las nuevas demandas de atención del servicio.

Reforma de la Ley de Régimen Local

Servicio
Municipal



Servicio
Autonómico

- Fin del modelo de Servicios Sociales basado en la proximidad.
- Pasamos de prestar servicios a derivar casos.
- ¿Pueden las autonomías asumir todos los servicios que ahora se prestan a nivel municipal?
- ¿Cuál es la fundamentación de llevar a cabo esta reforma, la calidad en la atención al usuario o la estabilidad presupuestaria?

- ❑ ***Evolución mínima*** del modelo de servicio.
- ❑ Necesaria la ***inclusión de nuevos profesionales*** que apoyen y asesoren en la prestación de servicios domiciliarios.
 - Terapeuta Ocupacional: Mantenimiento de ABVDs, manejo y valoración de ayudas técnicas.
 - Psicólogo: Intervención con colectivos específicos, salud mental, menores,...situaciones de conflicto, situaciones de aislamiento,...
- ❑ Necesaria la ***inclusión generalizada de nuevas prestaciones y servicios.***
 - Lavandería
 - Comida a domicilio

Un objetivo es una acción que debe poderse medir. Por lo tanto, no deben ser confundidos con las políticas o los deseos.

Objetivos del S.A.D para un usuario

- Aumentar la seguridad y la autoestima personal...
- Mejorar el equilibrio personal del individuo...
- Fomentar el desarrollo de hábitos saludables...
- Conseguir cambios conductuales...



**Una vez finalizado el servicio
¿Cómo sabemos si hemos conseguido lo que pretendíamos?**

- Establecer unos **objetivos concretos y específicos** para cada usuario.
- **Medición** de la situación inicial y definición de aquella a la que queremos llegar.
- **Seguimientos periódicos** del grado de consecución de los objetivos.
- Las Auxiliares deben **conocer los objetivos** a conseguir con cada usuario, no sólo las tareas a realizar en el domicilio.

- Limpieza de la vivienda

- Compras de alimentos

1 hora / día

alimentos

resanos de la ropa

- Reparación menor de utensilios domésticos

- Aseo personal

- Higiene de encamados

- Apoyo en movilizaciones

- Supervisión en la toma de medicamentos

- Acompañamiento a visitas

- Gestión de recursos con la vida del usuario

- Estimulación del usuario en la vida cotidiana

- Formación de cuidadores técnicos

- Desarrollo de autonomía de sí mismo y los hábitos de cuidado personal, evitando el uso de recursos de terceros.

- Apoyo y seguimiento prescrito ante situaciones de conflicto que se generen en el seno de la familia.

Formación de 600 horas

menos de 1.000/mes

Sin apoyo ni asesoramiento

(Funciones recogidas en el Convenio de SAD Madrid 2011 y Norma UNE 158301)

La figura del Auxiliar de Ayuda a Domicilio es la imagen del Servicio

Y

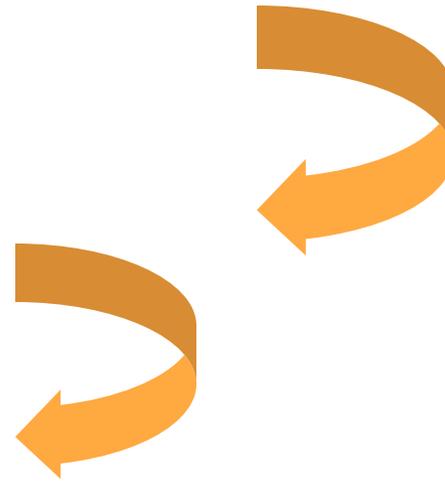


- ... está mal pagada
- ... está mal formada
- ... está muy poco apoyada
- ... está profesionalmente poco reconocida

- 1.- **Formación reglada** del profesional de Ayuda a Domicilio.
- 2.- **Formación continua** del profesional de Ayuda a Domicilio y específica para los distintos colectivos.
- 3.- **Apoyo de otros profesionales** en la realización de ciertas prestaciones (manejo de ayudas técnicas, fomento de la autoestima, estimulación de la autonomía,...).
- 4.- **Valoración, dignificación y profesionalización del trabajo del auxiliar.**

Retrasos en el pago de los servicios concertados con la Administración ponen en peligro:

- La supervivencia de las empresas: ya que los costes financieros que supone hacer frente a estos retrasos son muy altos.
- La nómina de las Auxiliares.
- La atención a los usuarios.



Costes del servicio van más allá del salario de las auxiliares de Ayuda a Domicilio y de la Coordinadora:

- **Desplazamiento:** distinto en zonas rurales y en zonas urbanas
- **Reuniones de coordinación:** tanto internas como con la Administración.
- **Formación:** inicial y continuada
- **Horas sindicales**
- **Vacaciones y otros permisos:** acompañamiento a menores, operaciones de familiares,...
- **Absentismo**
- **Recursos materiales:** programa informático, uniformes, locales, teléfonos,...
- **Recursos humanos:** administración, recursos humanos,...

No existen indicadores que permitan el establecimiento de ratios de calidad del servicio.

- **Norma UNE 158301** es un primer paso pero no suficiente

Nº horas de formación: 20 //30 //50 ?

Nº de quejas: realidades inciertas

Cambios de Auxiliares: incompatibilidades....

Satisfacción: usuarios no satisfechos con las horas concedidas no con el servicio

- **Es necesario profundizar más en el desarrollo de unos indicadores que permitan establecer unos requisitos mínimos de calidad del servicio**

- Servicio **bien valorado** por los usuarios y sus familias.
- Servicio con gran capacidad de **generar empleo** en colectivos de difícil inserción laboral y en zonas rurales
- Servicio que prácticamente se presta **en todos y cada uno de los municipios.**
- Servicio con **gran influencia en la calidad de vida** de las personas.
- Servicio en **continuo crecimiento y adaptación** a las nuevas demandas de los usuarios.



Caser

RESIDENCIAL